



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE RONDÔNIA
SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
SECRETARIA GESTÃO DE PESSOAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - ESTAGIÁRIO DE NÍVEL MÉDIO

A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia, e considerando o constante do Convênio n. 02/TCE/2011, celebrado entre o Tribunal de Contas do Estado de Rondônia e o Governo do Estado de Rondônia, com interveniência da Secretaria de Educação, e tendo em vista o Ofício n. 37/2013/GAB/SEDUC, de 7 de janeiro de 2013, **CONVOCA** a candidata aprovada no processo seletivo para estagiário de nível médio, abaixo nominada, para comparecer no endereço indicado: Tribunal de Contas do Estado de Rondônia – Secretaria de Gestão de Pessoas, Av. Presidente Dutra, 4229, Bairro Pedrinhas, Tel. (69) 3211-9019 e 3211-9068, **até o dia 22 de março de 2013**, munida dos documentos a seguir relacionados:

- I – Cópia do RG e do CPF,
- II - Cópia do título de eleitor e comprovante da ultima votação para os maiores de 18 anos;
- III – 1 foto 3x4 (com fundo branco);
- IV – Cópia da certidão de nascimento ou casamento;
- V – Cópia do certificado de reservista (candidatos do sexo masculino se maiores de 18 anos;
- VI – Cópia de atestado de tipagem sanguínea;
- VII – Cópia de comprovante de residência;
- VIII – Histórico Escolar;
- IX – Atestado médico comprovando boa saúde física e mental;
- X – Declaração de Matrícula.

Será necessário ainda a apresentação das seguintes Declarações, cujos formulários serão preenchidos **no ato da entrega**:

- I – Declaração que possui ou não emprego público;
- II – Declaração de residência;

O não comparecimento e a não apresentação da documentação exigida no prazo acima implicará na exclusão da candidata.

Classificação	Nome
30º	Leidiane Mendes da Silva Santos

Porto Velho, 15 de março de 2013.

RÔMINA COSTA DA SILVA ROCA
Secretária de Gestão de Pessoas